

Pravila



Športno Plezalnega Odseka
pri PD Celje - Matica

Na podlagi 4. in 9. člena Zakona o društvih (Ur.l. RS 61/2006)) so člani ŠPO PD Celje pri Planinskem društvu Celje-Matica na Občnem zboru dne _____ sprejeli naslednja

PRAVILA ŠPORTNO PLEZALNEGA ODSEKA PRI PD CELJE MATICA

I. Splošne določbe

1. člen

Športno plezalni odsek Celje (v nadaljevanju ŠPO) goji športnoplezalno dejavnost v sklopu Planinskega društva Celje – Matica (v nadaljevanju PD). Je prostovoljno in nepridobitno združenje športnih plezalcev, ki se združujejo zaradi skupno določenih interesov, opredeljenih v teh Pravilih in v skladu z Zakonom o društvih. Prva kontaktna oseba je načelnik ŠPO.

2. člen

ŠPO se organizira in deluje v skladu z vsemi akti Planinske zveze Slovenije (v nadaljevanju PZS), v skladu s pravili PD in v skladu s pravili Komisije za športno plezanje (v nadaljevanju KŠP), ki se nanašajo na športnoplezalno dejavnost.

3. člen

V pravilih uporabljeni izrazi so zapisani v moški spolni slovnični obliki in se uporabljajo kot nevtralni za ženske in moške.

4. člen

S temi pravili določamo:

- dejavnost ŠPO Celje – PD Matica,
- ime in sedež
- sodelovanje z drugimi organizacijami,
- zastopanje in predstavljanje ŠPO,
- notranjo organiziranost ŠPO,
- pravila športno plezalne šole,
- organe ŠPO, njihovo delovno področje in njihova medsebojna razmerja, način volitev organov ter njihovo mandatno dobo,
- pravice in dolžnosti članov ŠPO,
- financiranje ŠPO in način opravljanja nadzora nad razpolaganjem s finančnimi in drugimi materialnimi sredstvi.

II. Ime in sedež odseka

5. člen

Ime: Športno plezalni odsek pri Planinskem društvu Celje-Matica

Skrajšano ime: ŠPO PD Celje-Matica

Sedež: Stanetova 20, Celje

III. Simboli ŠPO

6. člen

ŠPO uporablja žig PD Celje Matica, ki je krog s premerom 3 cm, v sredini je znak PZS, okrog znaka je napis »PLANINSKO DRUŠTVO CELJE-MATICA«.

IV. Dejavnost ŠPO

7. člen

Dejavnosti ŠPO so naslednje:

- organiziranje in izvajanje športnoplezalne dejavnosti, tečajev, ter podeljevanje nekaterih nazivov (v skladu z Pravilnikom o vzgoji in izobraževanju pri KŠP);
- organizacija redne vadbe, plezalnih taborov, itd;
- vzgoja in izobraževanje v vseh oblikah športnoplezalnega delovanja,
- opravljanje drugih dejavnosti, ki so v interesu športnoplezalne dejavnosti;
- organizacija in (so)financiranje udeležbe svojih članov na domačih in tujih (mednarodnih) tekmovanjih;

V. Sodelovanje z drugimi organizacijami

8. člen

Z namenom uresničevanja skupnih interesov se ŠPO povezuje z drugimi športno plezalnimi društvi, klubi ipd;

VI. Zastopanje in predstavljanje ŠPO

9. člen

ŠPO v pravnem prometu z drugimi zastopa PD v svojem imenu in za svoj račun.

10. člen

Načelnik ŠPO zastopa in predstavlja ŠPO in je zakoniti zastopnik odseka in ga izvoli zbor članov za dobo štirih let. Načelnik odseka je s tem tudi istočasno predsednik upravnega odbora ŠPO.

V primeru odsotnosti ali zadržanosti načelnika ŠPO, opravlja njegove naloge nekdo, ki razpolaga s pisnimi pooblastili načelnika ŠPO ali nekdo po sklepu upravnega odbora, kadar obstajajo razlogi, da le tega ne more pooblastiti načelnik.

VII. članstvo in strokovna usposobljenost članov ŠPO

11. člen

Član ŠPO je vsak tečajnik, pripravnik in športni plezalec, inštruktor športnega plezanja, trener in trener 1. reda, ki je opravljal ŠPŠ v okviru ŠPO in ima plačano članarino za tekoče leto. Člani ŠPO so tudi osebe, ki si status na ŠPO pridobijo po 15. členu in imajo plačano članarino za tekoče leto. V primeru nepolnoletne osebe se kot aktivni člani vklopijo tudi starši v okviru sveta staršev.

12. člen

Člani ŠPO se glede na strokovno usposobljenost s področja športno plezalne dejavnosti delijo na tečajnike, pripravnike, športne plezalce, inštruktorje, trenerje in trenerje 1 reda.

13. člen GLEJ PRILOGO:

Pravilnik o vzgoji in izobraževanju na področju športnega plezanja KŠP velja v vseh svojih oblikah in detajlih tudi v okviru pravilnika ŠPO.

14. člen

Status tečajnika ali pripravnika športnega plezanja, ki ga plezalca dodeli ŠPO CELJE, le-ta izgubi v primeru, ko pri plezanju ogroža sebe in druge plezalce ali z dejanji namerno škodi ugledu ŠPO ali PD, če krši etični kodeks športnega plezanja, pravilnik ŠPO Celje, statut PD-Matica ali pravilnik KŠP, v teh ali podobnih primerih ga izključimo iz ŠPO. Za to dejanje je zadolženo častno razsodišče. Naziva, ki ga je podelil KŠP mu ŠPO ne mora odvzeti.

15. člen

Oseba, ki ni opravljala športno plezalne šole na našem ŠPO, želi pa posati naš član, se mora s prošnjo obrniti na svet ŠPO, Prošnji mora biti priloženo potrdilo o opravljenem izpitu za posamezen naziv, sprejem in naziv potrdi organ ŠPO z dvotretjinsko večino.

16. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom (pisna izjava naslovljena na sedež ŠPO)
- vsak član ŠPO lahko s pisno izjavo na sestanku ŠPO ali s pisno izjavo naslovljeno na sedež ŠPO izstopi iz ŠPO
- s črtanjem;
- z izključitvijo na podlagi sklepa častnega razsodišča
- s prenehanjem društva ŠPO ali PD
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, ko/če upravnemu odboru društva poda pisno izjavo o izstopu. Obrazec izjave o izstopu sprejme upravni odbor društva.

Upravni odbor društva črta člana iz društva, če kljub opominu in brez utemeljitve ne plača članarine (plezalnine) 3 mesece zaporedoma.

O izključitvi člana iz društva odloča častno razsodišče s sklepom, ki mora biti v skladu s tem pravilnikom.

IX. Športno plezalna šola oz treningi in njih izvajanje

17. člen

Športno plezalno šolo vodi inštruktor ali športni plezalec, ki ga potrdi zbor ŠPO. Vodja ŠPŠ mora podati plan poteka šole in finančno konstrukcijo, ki ju svet ŠPO lahko dopolni, popravi ali zavrne. Na zboru članov ŠPO vodja ŠPŠ poda poročilo o izvajanju ŠPŠ.

18. člen

Ob vstopu v športno plezalno šolo kandidat s podpisom potrdi, da je seznanjen s pravili ŠPO. Pristopna izjava ga obvezuje k upoštevanju tega pravilnika. V kolikor kandidat še ni polnoleten, mora njegovo pristopno izjavo podpisati tudi eden izmed staršev oz. skrbnikov..

19. člen

Vodja Športno plezalne šole nekaj dni pred plezanjem v naravi, obvesti svoje varovance o obvezni in priporočljivi opreми. Pred pričetkom plezanja se pregleda obvezna oprema in se

po potrebi dopolni. Če tečajnik nima obvezne opreme, mu vodja lahko prepove udeležbo pri plezanju.

IX. Organ ŠPO

20. člen

Zbor članov je najpomembnejši in najvišji organ ŠPO, ki ga sestavljajo vsi člani s plačano članarino na zadnji dan koledarskega leta in tisti člani, ki so plačali članarino v tekočem letu, pred datumom sklicanega zbora članov.

21. člen

Zbor članov je lahko redni ali izredni.

Volilni glas v zboru vseh članov ŠPO imajo vsi. Zbor članov ŠPO je sklepčen, ko so prisotni vsaj 3. člani odbora ŠPO, ter vsaj 6 ostalih članov ŠPO. Zboru lahko prisostvujejo drugi vabljeni posamezniki, ki pa ne sodelujejo pri odločanju.

Zbor članov ŠPO sklicuje načelnik odseka oziroma v njegovi odsotnosti njegov namestnik. Zbor se sklicuje vsaj enkrat letno in sicer vsaj 14 dni pred napovedanim datumom. Načelnik je dolžan sklicati ZČO na pisno zahtevo vsaj 10. članov ZČO.

Zbor vodi načelnik ŠPO. V njegovi odsotnosti lahko za vodenje zbora pooblasti svojega namestnika ali drugega člana ŠPO.

Zbor članov ŠPO odloča z večino glasov navzočih članov zbora ŠPO.

Zbor članov odseka je pristojen, da:

- voli organe ŠPO,
- sprejema pravilnik
- odloča o prenehanju delovanja ŠPO,
- odloča o predlogih, pobudah, prošnjah svojih članov.

22. člen

ŠPO vodi odbor. Člani odbora so:

- načelnik ŠPO,
- pomočnik načelnika
- trenerji oziroma vaditelji (največ 2)
- blagajnik,
- predsednik PD- Celje Matica,
- dva predstavnika sveta staršev
- predstavnik sveta športnih plezalcev

Volilno pravico v znotraj odbora ima:

- načelnik ŠPO
- pomočnik načelnika
- trenerji (vsak od 2. članov odbora posamezno,)
- predsednik PD Celje – Matica,
- dva predstavniki sveta staršev,
- predstavnik sveta športnih plezalcev.

Odbor ŠPO je sklepčen samo, ko so prisotni poleg načelnika še vsaj 4. člani odbora.

Odbor je pristojen da:

- razpravlja in odloča o letnih poročilih načelnika, blagajnika in vodje šole
- sprejema popravke in dopolnitve pravilnika ŠPO
- sprejema program dela, ter finančni načrt,

23. člen

Načelnik ŠPO:

- vodi in zastopa ŠPO,
- je odgovoren za zakonito poslovanje odseka pri odločitvah v okviru svoje pristojnosti
- organizira in vodi redne sestanke ŠPO,
- se udeležuje rednih sestankov upravnega odbora PD,
- se udeležuje občnega zbora PD,
- se udeležuje zbora načelnikov Komisije za športno plezanje,
- skrbi, da delo na ŠPO poteka tekoče,
- nadzira delo odbora,
- skliče redni in izredni zbor članov odseka (1X letno),
- skliče redni in izredni sestanek odbora (4X letno),
- odobri izplačilo sredstev iz blagajne ŠPO, v vednosti organa ŠPO,
- poda kršitve tega pravilnika v obravnavo ČR ali SAO,
- predstavi letni načrt v sodelovanju z organom ŠPO,
- mandat traja 4 leta – načelnik se voli na ZČO

24. člen

Blagajnik ŠPO:

- vodi blagajno ŠPO,
- izplačuje sredstva iz blagajne na podlagi podpisa načelnika ŠPO na računu ali zahtevku,
- voli ga zbor članov ŠPO,
- mandat traja 4 leta

PRAVILA ŠPORTNO PLEZALNEGA ODSEKA PRI PD CELJE MATICA

- pripravi poročila za organ ŠPO (mesečna in letna) Mesečna poročila pripravi v roku enega tedna po zaključku meseca in jih poda organu ŠPO pisno ali v elektronski obliki (e-Pošta).

Blagajnik kot funkcionar nima pravice glasovanja v organu ŠPO.

25. člen

Trener vaditelj je lahko vsakdo, ki ustreza kriterijem pravilnika o vzgoji in izobraževanju KŠP, potrditi pa ga mora odbor ŠPO.

26. člen

Svet staršev ŠPO:

- zbor staršev izvoli dva predstavnika sveta staršev (predstavnik in namestnika)
- predstavnik imata dva volilna glasova v organu ŠPO
- predstavnik zastopata mnenje večine (vsaj 51%) staršev tekmovalcev
- predstavnik skliče sestanek po potrebi oz. na pobudo vsaj 5 staršev.
- član sveta staršev je vsak starš, katerega otrok je član ŠPO in hkrati PD.

27. člen

Svet športnih plezalcev ŠPO:

- zbor ga izvoli in zastopa športne plezalce
- član sveta športnih plezalcev mora imeti naziv športni plezalec po KŠP
- predstavnik sveta ima volilni glas v organu ŠPO
- predstavnik skliče sestanek po potrebi oz. na pobudo vsaj 5 plezalcev.

28. člen

Na zboru članov ŠPO vsako leto izvolimo častno razsodišče. Častno razsodišče zastopajo trije člani in sicer:

- eden od trenerjev (člana določijo trenerji),
- eden od staršev tekmovalcev (člana izberejo starši v okviru sveta staršev),
- eden od tekmovalcev (člana med sabo izberejo tekmovalci z nazivom športnega plezalca po kriterijih KŠP.

Član častnega razsodišča ne sme biti član odbora.

Sestavo članov častnega razsodišča potrdi zbor članov ŠPO z glasovanjem

Častno razsodišče obravnava predvsem:

- nespoštovanje pravilnika ŠPO s strani članov ŠPO
- ne izvrševanje sklepov organov društva

PRAVILA ŠPORTNO PLEZALNEGA ODSEKA PRI PD CELJE MATICA

- obravnava dejanj, ki kakorkoli škodujejo ugledu ŠPO ali PD
- obravnava kršitve članov ŠPO ali članov odbora ŠPO

O ugotovitvah častno razsodišče izda sklep in izreče ukrep.

Ukrepi častnega razsodišča so naslednji:

- opomin (se izreče, če je član kršil pravila ŠPO)
- javni opomin (namerno ali grobo kršenje pravil KŠP)
- izključitev člana (ponovno namerno ali grobo kršenje pravil KŠP)

Izključitev iz ŠPO še ne pomeni izključitve iz PD, izključitev iz PD pa avtomatsko pomeni izključitev iz ŠPO.

Na sklep častnega razsodišča ni pritožbe.

29.člen

Na vsakem zboru ali sestanku članov ŠPO se sestavi tudi zapisnik. Zapisnikarja poljubno izbere načelnik oz vodja sestanka. Zapisnik se v roku desetih dni po sestanku sestavi v čistopis, podpišejo pa ga načelnik, zapisnikar ter predstavnik sveta staršev.

Zapisnikar kot funkcionar v organu ŠPO nima glasovalne pravice.

X. Pravice in dolžnosti članov ŠPO

30. člen

Osnovne pravice članov ŠPO so:

- glasovanje v okviru zbora,
- plezanje in treniranje v okviru ŠPO
- povračilo stroškov izobraževanja, po sklepu organa,
- povračilo stroškov štartnine po sklepu organa

31. člen

Osnovne dolžnosti članov ŠPO so:

- plačilo članarine za tekoče leto pri PD Celje-Matica (do 30. Januar),
- sodelovanje na delovnih akcijah,
- ustrezno ravnanje z izposojeno opremo,
- skrb za dobrobit ŠPO,
- poznavanje in upoštevanje etičnega kodeksa slovenskih plazalcev,
- v primeru nepolnoletne osebe prinesiti vodstvu ŠPO podpisan obrazec o plezanju na lastno odgovornost, ter o obvezni uporabi čelade

- odboru ŠPO prinesiti podpisan obrazec, da se plezalčevi podatki in slike smejo uporabiti na spletnih straneh ŠPO, v nasprotnem se podatki in slike ne objavijo

32.člen

Vsem članom ŠPO pri PD Celje-Matica je soliranje izrecno prepovedano!!!!

XI. Financiranje in upravljanje s premoženjem ŠPO

33. člen

ŠPO lahko pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s strani PD po finančnem planu PD,
- s strani PD za posebne namene,
- z darili in prispevki podpornih članov, simpatizerjev in sponzorjev,
- z dodeljenimi sredstvi od občine ali drugi državnih organizacij,
- s plezalnino za športno plezanje, treninge, začetni tečaj, rekreacijo, itd
- s skupnimi delovnimi akcijami.
- S trženjem mobilne plezalne stene

Presežek prihodkov nad odhodki se uporabi le za doseganje osnovnega namena in nalog društva.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

Premoženje društva sestavljajo vse premočitnine,(in nepremičnine-če le te obstajajo) ki so last društva ali dane v upravljanje in so kot take vpisane v inventarno knjigo.

S premoženjem društva upravlja upravni odbor ŠPO.

Premičnine se lahko kupi, odda, proda ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi in računovodskimi standardi za društva.

Materialno finančna evidenca se vodi po načelih blagajniškega in materialnega poslovanja.

Finančno poslovanje društva poteka preko transakcijskega računa pri pooblaščenih finančnih institucijah.

Denarna sredstva društva vodi blagajnik v blagajniški knjigi. Blagajnik poroča o finančnem poslovanju upravnemu odboru in občnemu zboru društva. Vsak mesec blagajnik poda poročilo upravnemu odboru in predstavniku sveta staršev.

34.člen

ŠPO mora zagotavljati podatke o svojem finančno materialnem poslovanju v obliki poročil blagajnika. (člen 24) . Javnost finančno materialnega poslovanja je zagotovljena s pravico do vpogleda vseh članov ŠPO v finančno materialno dokumentacijo.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko društvo zaposli finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno delovno pravno zakonodajo.

35.člen

O višini nagrade trenerjem, ter višini izplačila materialnih stroškov trenerjem sklepa odbor ŠPO.

Kilometrina se obračunava po pravilih PD Celje Matica

Kilometrina se vaditeljem oz. trenerjem izplačuje le za udeležbo na tekmovanjih, ter ostalih aktivnostih, ki so povezane z delom ŠPO ja !

36. člen

Mesečno plezalnino, v višini dogovorjenega zneska na zboru članov ŠPO plača vsak, ki po dogovorjenem urniku koristi umetno plezalno steno, prostor za vadbo, delo trenerja ipd. Plezalnine **ne** plačajo v preteklem letu kategorizirani športniki po pogojih OK Slovenije.

37.člen

Kotizacijo za mednarodne tekme, EP ali SP za vabljene posameznike s strani KŠP, plača PD Celje – Matica oz./ali ŠPO PD Celje – Matica.

38.člen

Licenco za prihodnjo tekmovalno sezono si vsak tekmovalec plača sam, razen v primeru:

- da je bil tekmovalec v predhodnji sezoni kategoriziran športnik po pogojih OK Slovenije.
- da je v predhodnji sezoni v skupni razvrstitvi DP zasedel 1., 2., ali 3. mesto (težavnost ali bolder)

V teh dveh primerih licenco plača ŠPO PD Celje – Matica

39. člen

Štartnino za tekme DP plačajo vsi tekmovalci sami v tednu po nastopu na tekmi.

40. člen

Tekmovalci oz. njihovi starši niso upravičeni do povračila potnih stroškov za prevoz na tekme, niti do izplačila dnevnic za enak primer.

Stroški prevoza tekmovalcev na mednarodne tekme se lahko krijejo iz projektnega denarja; tudi za starše.

41. člen

Za tekme, katerih prireditelj ni KŠP, oz. za tekme, ki ne štejejo k DP, si vse stroške v zvezi z omenjenim tekmovalci oz. njihovi starši krijejo sami. ŠPO za takšno tekmo v dogovoru z organom ŠPO krije stroške samo trenerjem oz. spremljevalcu.

42. člen

S finančnimi sredstvi upravlja blagajnik ŠPO.

Odredodajalec za izdatke ŠPO je načelnik ŠPO. Kadar višina izdatkov presega 500,00 € pa v vednosti in z odobravanjem upravnega odbora ŠPO.

43. člen

Nagrade prejete na tekmah so v celoti last tekmovalca. Denar namenjen kategoriziranim športnikom po kriterijih KŠP v celoti pripada določenemu posamezniku, denar posameznik porabi za stroške, posredno ali neposredno povezane z plezanjem.

Če so darila, nagrade, oprema in denar za kategorizacijo - tekmovalcu pripada vse.

XII. Motivacija in subvencioniranje plezalcev

44. člen

- kotizacijo za mednarodne tekme, EP ali SP za vabljenе posameznike s strani KŠP, plača PD Celje – Matica oz./ali ŠPO PD Celje – Matica.
- Plačilo Licence za prihodnjo tekmovalno sezono (glej 36.člen)
- Tekmovalcem, ki so na posamezni tekmi DP zasedli 1. do vključno 6. mesto štartnino poravna ŠPO PD Celje- Matica.
- Tekmovalci, ki na posamezni tekmi DP zasedejo 1. do vključno 5. mesta, štartnino poravna ŠPO PD Celje- Matica, od 6.do vključno 10.mesta pa 50% štartnine.
- Tekmovalcem, ki so na posamezni tekmi Vzhodne lige zasedli 1. do vključno 3. mesta v absolutni konkurenci, štartnino ob koncu leta poravna ŠPO PD Celje- Matica.
- Plezalnine **ne** plačajo v preteklem letu kategorizirani športniki po pogojih OK Slovenije.

- Stroške izpopolnjevanja strokovnih kadrov v celotnem znesku in po pogodbi poravna ŠPO. (Priloga 1.)

45.člen

Subvencioniranje oz. nagrajevanje članov državne reprezentance s strani PD Celje Matica

- udeležba na Evropskem nivoju 30 EUR
- udeležba na Svetovnem nivoju 50 EUR.

Nagrada je lahko tudi v materialnem smislu – tekmovalcu se, po predhodnem dogovoru z odgovornimi, odobri nakup opreme v dogovorjeni vrednosti na račun PD Matica.

Ta dogovor je bil sprejet na upravnem odboru leta 2007 in je od takrat dalje tudi v veljavi.

Za uresničitev člena 44. in 45. je potrebno pozitivno poslovanje odseka .

XIII. Končne določbe

46. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika lahko sprejme odbor ŠPO na sestanku ob večinski podpori.

47.člen

Tekmovalci, ki so potrdili udeležbo na raznih tekmovanjih (vzhodna liga, državno prvenstvo, ipd.) so dolžni poravnati kotizacijo tudi v primeru , ko se tekmovanja iz različnih razlogov niso udeležili.

Izostanek je možno opravičiti le z zdravniškim opravičilom. V tem primeru gre kotizacija na strošek ŠPO.

XV. KANDIDACIJSKI POSTOPEK IN POSTOPEK VOLITEV

48. člen

Razpis za volitve v organe ŠPO sprejme Upravni odbor in imenuje kandidacijsko volilno komisijo.

V kandidacijsko volilni komisiji ne morejo biti člani, ki kandidirajo za posamezne funkcije.

49. člen

Volilni upravičenci so vsi polnoletni redni člani ter starši otrok članov ŠPO in hkrati PD Celje-Matica, s plačano članarino na zadnji dan koledarskega leta in člani, ki so plačali članarino v tekočem letu, pred datumom sklicanega zbora članov.

Kandidira lahko vsak volilni upravičenec, ki v skladu z določili tega razpisa vloži popolno kandidaturo, je polnoleten in s plačano članarino na zadnji dan koledarskega leta in član, ki je plačal članarino v tekočem letu, pred datumom sklicanega zbora članov ŠPO.

50. člen

Volilna pravica se uresničuje na dan volitev na Zboru članov.

Volilni upravičenec glasuje osebno.

Nihče ne sme biti klican na odgovornost zaradi glasovanja, niti se ne sme od njega zahtevati, da pove, ali je glasoval, kako je glasoval oziroma za koga je glasoval.

51. člen

Trajanje kandidacijskega postopka in zadnji dan oddaje kandidatur določi Upravni odbor ŠPO . Po tem datumu ni več mogoče podati kandidatur, razen v primeru nezadostnega števila kandidatur za posamezno mesto.

V tem času morajo vsi kandidati kandidaturo podati pisno na sedež društva v času uradnih ur, oziroma jo priporočeno poslati na naslov društva (s pripisom »KANDIDATURA ŠPO«). Kandidatura se lahko pošlje tudi po elektronski pošti prav tako do določenega zadnjega dneva oddaje kandidatur (v zadevo se vpiše »KANDIDATURA ŠPO«).

Kandidat za člana Upravnega odbora ŠPO lahko h kandidaturi priloži opis dosedanjih aktivnosti ter navedbo področij, na katerih želi delati.

Razpis volitev in obrazci se objavijo na društveni spletni strani .

Kandidacijsko-volilna komisija, imenovana na Upravnem odboru ŠPO, zavrže tiste kandidature, ki so nepopolne ali prispejo izven roka, določenega za oddajo kandidatur ali prispejo na drug način, kot je določeno v razpisu.

XVI. Način zagotavljanja javnosti dela društva

52. člen

Za javnost dela odseka je odgovoren načelnik ŠPO.

Javnost dela odseka se zagotavlja z objavami na oglasni deski ali na spletni strani društva . Sestanki organov ŠPO so javni.

XVII. Način sprejemanja sprememb in dopolnitev pravil

53. člen

O vseh spremembah in dopolnitvah Pravil odseka odloča Zbor članov ŠPO na predlog Upravnega odbora društva.

XVIII. Način prenehanja odseka in razpolaganje s premoženjem v takem primeru

54. člen

ŠPO preneha po samem zakonu iz razlogov, ki so navedeni v Zakonu o društvih, to je s spojitvijo z drugimi odseki, s pripojitvijo k drugemu odseku, s stečajem in na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja.

55. člen

Po volji članov lahko društvo preneha samo, če za to glasuje na Zboru članov ŠPO dve tretjini vseh članov društva.

V sklepu o prenehanju upošteva določbe Zakona o društvih.

XIX. PREHODNE DOLOČBE

56. člen

V kolikor za posamezno dejavnost določila niso dovolj jasno opredeljena v teh Pravilih, se neposredno uporabljajo določbe zakonov in njegovih pod aktov ter drugih predpisov, ki to področje urejajo.

Upravni odbor ŠPO bo določil rok za pripravo in sprejem Pravilnika o računovodstvu.

57. člen

Ta pravila začnejo veljati in se uporabljati z dnem sprejema na Zboru članov ŠPO.

Z dnem, ko začnejo veljati nova Pravila, prenehajo veljati in se uporabljati Pravila sprejeta leta 2004 ter vse naknadne spremembe do dne, ko začnejo veljati nova Pravila

PRAVILA ŠPORTNO PLEZALNEGA ODSEKA PRI PD CELJE MATICA

Celje dne

Načelnik ŠPO

PRILOGA 1: Pogodba o napotitvi na usposabljanje

PRAVILA ŠPORTNO PLEZALNEGA ODSEKA PRI PD CELJE MATICA

Šporno plezalni odsek pri Planinskem društvu Celje Matica, ki ga zastopa načelnik odseka Jernej Gračner. (v nadaljevanju: ŠPO.)

in

njen član _____ roj. _____, stanujoč _____, (v nadaljevanju: _____)

s k l e n e t a naslednjo

P O G O D B O

O NAPOTITVI NA OPRAVLJANJE IZPITA ZA

1.
ŠPO se zavezuje, da bo _____ krilo stroške opravljanja izpita s tem, da bo zanj plačalo stroške zdravniškega pregleda (če je le to potrebno) in teoretično ter praktično usposabljanje.

Preostale stroške v zvezi z opravljanjem izpita plača _____ sam.

2.
_____ se obvezuje, da bo najkasneje do _____ opravil izpit, po uspešno opravljenem izpitu pa se obveže ostati v članskem razmerju ŠPO še najmanj dve leti. V tem času je _____ dolžan opraviti za potrebe društva _____.

_____ se obveže povrniti stroške izobraževanja, ki jih bo kril ŠPO, v kolikor izpita ne bi opravil uspešno oz. pravočasno ali po opravljenem izpitu ne bi ostal v članskem razmerju ŠPO še najmanj dve leti.

Nastale stroške povrne _____ takoj oz. v roku, ki ga določi upravni odbor ŠPO. Stroški, ki jih je _____, v primeru neizpolnjevanja obveznosti določenih v pogodbi, dolžan povrniti, se povečajo za stopnjo rasti EURIBOR-a od 1. naslednjega meseca, ko so bili zanj plačani stroški izobraževanja, do dneva plačila.

3.
Vse morebitne spore iz te pogodbe rešujeta pogodbeni stranki sporazumno, v primeru, da ne pride do sporazumne rešitve pa je za reševanje spora pristojno sodišče v Celju.

4.
Pogodba je napisana v treh enakih izvodih od katerih prejme en izvod član društva in dva izvoda ŠPO. Pogodba postane veljavna z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Številka: _____

Dne: _____

Član odseka: _____

Načelnik odseka
Jernej Gračner